

क्रमांक :- आसुअं २०१२/(प्र.क्र.११/१११/का.२.

विधी व न्याय विभाग,

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दिनांक :- २५ मार्च, २०११.

प्रति.

उप मार्चव (प्रशा.),

विधी व न्याय विभाग,

मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.

विषय :- सन २००९-२०१० या वर्षाकरिता सुधारित अनुदानाचे वाटप

"मागणी क्रमांक जे-२, २०१२, मेक्रेडिटेड सर्वसाधारण सेवा"

महोदय,

उपरोक्त विषयाधीन मुख्यलेखाशिर्षाखालील सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षाच्या काळाअंशात उपशीर्षानिहाय/उद्दिष्टनिहाय सुधारित अनुदानाचे वाटप सोबतच्या विवरणपत्र "अ" मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे करण्यांत येत आहे.

२. सर्व प्राक्कलन अधिकाऱ्यांना विनंती करण्यात येते की, विवरणपत्र "अ" मध्ये दर्शविलेल्या प्रमाण रकमान्यामधील तरतुदी या चालू वित्तीय वर्षामध्ये आतमाही सुधारित अनुदान म्हणून मंजूर करण्यात आल्या आहेत. त्यामुळे कोणत्याही परिस्थितीत प्रत्येक उद्दिष्टनिहाय मंजूर तरतुदीपेक्षा अधिक खर्च होणार नाही. यामुळे विनंती प्रार्थितमत्ता होणार नाही याची विशेष दक्षता घेण्यात यावी. यामुळे अर्थसंकल्पीय नियमावलीमधील नियमानुसार काटेकोरपणे धातन करण्यात यावे. ज्या उद्दिष्टाखाली अनुदानांमध्ये आपल्या कार्यालयाकरिता नमूदामध्ये घट होऊन आहे तेवढी घट तात्काळ अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे शासनास परत करावी. ज्या उद्दिष्टाखाली अनुदानात वाढ करण्याचे स्विकृत केले आहे, त्या उद्दिष्टाखालील अतिरिक्त अनुदान पूरक मागणीद्वारे उपलब्ध झाल्यास अगत्यात सदर अनुदान पूरक मागणी वितरित झाल्याशिवाय खर्च करण्यात येऊ नये.

३. सर्व प्राक्कलन अधिकाऱ्यांनी त्यांच्याशी संबंधित प्रत्येक तपशीलवार उपशीर्षानिहाय असा दर्शविलेला अनुदान विचारात घेऊन दिनांक ३० मार्च २०११ पर्यंत होणाऱ्या अचूक खर्चाचे अंदाज दर्शविणारी संपूर्ण तपशीलवार मागणी दर्शवून बचतीचा अहवाल सोबतच्या विवरणपत्र "अ" मध्ये व अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे कोणत्याही परिस्थितीत कृपया दिनांक ३० मार्च, २०११ पूर्वी शासनास प्राप्त होतील याची विशेष काळजी घेण्यात यावी.

४. सर्व प्राक्कलन अधिकाऱ्यांचे लक्ष शासन परिपत्रक क्रमांक: पीएस १४८८/१४३४/का.१५, दिनांक - एप्रिल, १९९१ कडे वेधण्यात येत असून त्यांना विनंती करण्यात येते की, त्यांच्याकडे सुपूर्द केलेल्या अनुदानात न वाचत झालेला नसली तरीही बचतीचा अहवाल विहित तारखेपूर्वी न चुकता पादवावयाचा प्रसंगीत न्याय कार्यालयांकडे विनिर्दिष्ट प्रयोजनार्थ तसेच सुपूर्द केलेली आहे त्याच प्रयोजनासाठी जवळी रक्कम वापरलेली आहे व गळता उरलेली रक्कम इतरत्र न वापरता मिळालेले बचतीची रक्कम म्हणून कारणे दर्शवून विनिर्दिष्टपूर्वक शासनास कपात करून परत केली तरच त्यास बचतीची रक्कम म्हणून समजण्यात येईल.

५. दुसऱ्या, तृतीया व पाणी शुल्क या उद्दिष्टाकरिता वापरण्यात आलेल्या (-) वजा रकमेमुळे रक्कम उरल्याने खर्चात शिल्लक ठेवण्यात यावी. जेणेकरून अंतिम समप्रयोजनामध्ये वाढाबतचे पुनर्वितरण करणे शक्य होईल.

६. ज्या उद्दिष्टाव्याली अनुदान कर्मा झालेले आहे ते संगणकीय वितरण प्रणालीद्वारे परत करण्यात यावे.
७. बचतीसंबंधात अपेक्षेपेक्षा खर्च कमी अथवा अनुदान उर्ध्वरा प्राप्त झाले आणि अधिक खर्चासंबंधाने मागणीपेक्षा अनुदान कर्मा मिळाले अशा प्रकारचे कोणतेही समर्थन/कारणे नमूद करणे अपेक्षित नाही. अतिरिक्ततेच्या दृष्टीकोनातून योग्य ठरत नाही, याचीही कृपया नोंद घेण्यात यावी.

आपला,



(वि.श्री.पाटील)

कार्यासन अधिकारी

सोबत:- वरीलप्रमाणे-

प्रति:- माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अंगीकृत.

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरीक्षा)-एक, महाराष्ट्र, मुंबई,

महानेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरीक्षा)-दोन, महाराष्ट्र, नागपूर

सह सचिव, विधी व न्याय विभाग, नागपूर/औरंगाबाद,

उप सचिव(सेवा), विधी व न्याय विभाग, मुंबई

अधीकृत व लेखाधिकारी, मुंबई,

निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई (दोन प्रती),

जिल्हा कांवागार अधिकारी, नागपूर, औरंगाबाद

विन विभाग (व्यय ६, अर्थसंकल्प ११).

कार्यासन अधिकारी, विधी व न्याय विभाग, कार्यासन- ७, १०, २०, २४ (दोन प्रती),

नियमनस्ती.

### वि व र ण प त्र -अ

सन २००९-२०१० च्या बचतीच्या एकमा परत करण्याबाबतचा अहवाल

लेखाशीर्ष :- २०१२, सेक्रेटारिएट सर्वसाधारण सेवा

उपशीर्ष :-

तपशिलवार शीर्ष	मंजूर अनुदान	दिनांक २८.९.१० पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च	उर्वरित कालावधीतील संभाव्य खर्च	एकूण (३+४)	(रुपयामध्ये)	
					बचत (-) किंवा वाढ (+)	बचत/वाढीची मुख्य कारणे (स्काना रिक्त ठेवू नये)
१	२	३	४	५	६	७

शासन पत्र. विधी व न्याय विभाग, क्रमांक- भा.सु.अं २०५२/(प्र.क्र.५५५५५)/का.२३, दिनांक - २५ मार्च, २०११ चे सहपत्र  
विवरणपत्र-ब

"२०५२. सेक्रेटरीएट सर्वसाधारण सेवा, ०१०० सेक्रेटरीएट" सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षासाठी आढमाही सुधारित अंदाज

अदिष्टे	उप सचिव विधी व न्याय विभाग, मुंबई	सह सचिव, विधी व न्याय विभाग, नागपूर	सह सचिव, विधी व न्याय विभाग, औरंगाबाद	एकूण
०१-येतन	२	३	४	५
०२-अतिवर्तीक भत्ता	११३८१४	६८८८	६२३२	१२२६३४
०६-दुस्यर्ना, वीज व पाणी शुल्क	९५	६	०	१०२
११-प्रवास खर्च	१०४४	१४२	११४	१०००
१२-कार्यालयीन खर्च	६२०	८७	१३३	८४०
१४-माडे, पट्टी व कर	३२८५	३१०	४०५	४०००
१५-प्रकाशन	०	१०	०	१०
१७-संगणकायरील खर्च	१०८	०	०	१०८
२०-इतर प्रशासकीय खर्च	२	०	०	२
एकूण	११८६६८	७४५८	६८९६	१२३०२२
			133012	

(रुपये हजारत)